

セミナー受講マップ＜階層別＞

	ベーシック 各々の階層に求められる マインドとスキルを学びます	アドバンス さらに飛躍するための 視座を高めます	課題解決 課題解決のヒントを探ります
幹部社員 部長	①社長のためのコーチング ②部長・幹部社員の 役割と仕事の要諦	⑬エグゼクティブ コーチプログラム	
課長	③1on1ミーティングの極意 ④課長の役割と 意識改革 ⑤フォローシップ	⑪ビジネスコーチ1on1塾 (3日間) ⑫ビジネスコーチ養成講座 【資格取得コース】(3日間)	⑭業務マニュアル作成・活用セミナー ⑮働きやすい職場をつくる7つの方法 ⑯働き方改革を実現する人事戦略 ⑰社内研修インストラクター養成講座 ⑱組織活性化プログラム ⑲新規事業のすすめ方 ⑳生産性が上がる、時間管理術養成講座
主任・ 係長	⑥この人について いきたい ⑦主任係長のための 管理職入門講座		
一般			㉑トリガーライブ・コーチング ㉒ビジネス文書作成能力養成講座

※役職は目安です